Уважаемый коллега!

Добрый День! Поздравляем!

Вы зачислены в ординатуру РостГМУ!

Для зачисления в университет Вам необходимо:

* распечатать шаблон договора на обучение по программе ординатуры (см. прикрепленный файл);
* заполнить соответствующие поля договора (№ договора – ориентируясь на Ваш порядковый номер в прилагаемом списке зачисленных в ординатуру; дату заключения договора – текущую на дату заполнения; Ваши фамилию, имя, отчество в именительном падеже; заполните раздел VIII – сведения об обучающемся);
* подписать договор и отсканировать его (все страницы в одном файле), сохранить в формате ПДФ файла, в названии файла указать – «Ординатура 2021, ФИО, номер договора»;
* осуществить оплату обучения в соответствии с п.п.3.1 – 3.3. договора (по платежным реквизитам РостГМУ, указанным в договоре); оплату следует вносить из расчета за год или за семестр обучения; **в течение трех календарных дней после получения письма.**
* скан договора и скан платежного документа, подтверждающего оплату Вашего обучения, направить на почту [**ordinator@rostgmu.ru**](mailto:ordinator@rostgmu.ru)в течение трех календарных дней после получения письма.

**Просим при получении письма незамедлительно, в этот же день, подтвердить факт получения.**

Если Вы согласны обучаться в РостГМУ, просьба сегодня написать в ответном письме «Согласен обучаться» и в течение 3х календарных дней осуществить вышеуказанные действия.

В случае, если Вы не согласны обучаться в ординатуре РостГМУ, необходимо написать в ответном письме в день получения письма, «Не согласен обучаться» и приложить к письму скан заявления об исключения из приказа (образец заявления в прикрепленном файле).

**Оформление оригиналов договоров будет осуществлено в сентябре при прибытии на обучение.**

В случае возникновения вопросов по заполнению договоров или оплаты обучения, просьба звонить по телефону 8 (863) 250-40-09

С уважением, деканат ФППО РостГМУ.