

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России
протокол № 6 от 15 МАЙ 2018

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
от 18 МАЙ 2018 № 312

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ ПРИ ПРИЕМЕ
ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ (БАКАЛАВРИАТА, СПЕЦИАЛИТЕТА,
МАГИСТРАТУРЫ) И СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ в ФГБОУ ВО РостГМУ Минздрава России

2018 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) и образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2015 г. № 1147 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и от 23.01.2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящее Положение определяет состав, полномочия и порядок деятельности апелляционной комиссии при проведении вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры) и образовательным программам среднего профессионального образования (далее – апелляционная комиссия) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет).

1.3. Апелляционная комиссия в своей работе руководствуется законодательством Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Университета, ежегодными правилами приема в Университет, настоящим Положением.

II. СОСТАВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

2.1. В состав апелляционной комиссии входят: председатель, заместитель председателя, члены апелляционной комиссии, секретарь.

2.2. Персональный состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора Университета.

2.3. Апелляционную комиссию возглавляет председатель, который организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами

апелляционной комиссии, осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии в соответствии с настоящим Положением.

2.4. Секретарь апелляционной комиссии обладает правом голоса, ведет всю необходимую документацию и обеспечивает её хранение в установленном порядке.

III. ПОЛНОМОЧИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

3.1. Апелляционная комиссия:

принимает и рассматривает заявление о нарушении порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с результатами вступительного испытания (далее – апелляция), поданное поступающим;

выносит решение по результатам рассмотрения апелляции об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения;

доводит до сведения абитуриента под подпись принятое решение.

3.2. В заседании должно принимать участие не менее пятидесяти процентов от численного состава апелляционной комиссии. Все решения апелляционная комиссия принимает простым большинством голосов участвующих в заседании, при равенстве голосов, решающий является голос председателя. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии.

Решения апелляционной комиссии являются окончательными и пересмотру не подлежат.

3.3. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по вступительным испытаниям в форме и по материалам единого государственного экзамена.

3.4. Апелляционная комиссия осуществляет свою работу в период проведения вступительных испытаний и апелляций. Точные дата, место и время проведения апелляций указаны на официальном сайте Университета.

3.5. Во время проведения апелляций лица, включенные в состав апелляционной комиссии, не могут находиться в отпусках или служебных командировках.

3.6. Срок полномочий апелляционной комиссии составляет один год.

IV. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

4.1. Председатель и члены апелляционной комиссии имеют право:
выносить на рассмотрение и принимать участие в обсуждении решений апелляционной комиссии;

принимать участие в голосовании по принятию решений апелляционной комиссии;

запрашивать и получать у уполномоченных лиц необходимые документы и сведения (материалы вступительных испытаний, сведения о соблюдении процедуры проведения вступительных испытаний и т.п.).

4.2. Председатель и члены апелляционной комиссии обязаны:

осуществлять своевременное и объективное рассмотрение апелляций в соответствии с настоящим Положением и требованиями нормативных правовых актов;

выполнять возложенные на них функции на высоком профессиональном уровне, соблюдая этические и моральные нормы;

своевременно информировать председателя приемной комиссии Университета о возникающих проблемах или трудностях, которые могут привести к нарушению сроков рассмотрения апелляций;

соблюдать конфиденциальность;

соблюдать установленный порядок документооборота, хранения документов и материалов вступительных испытаний.

4.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения возложенных обязанностей, нарушения требований конфиденциальности и информационной безопасности, злоупотреблений установленными полномочиями, совершенных из корыстной или иной личной заинтересованности, председатель и члены апелляционной комиссии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.