

## **Правила проведения вступительных испытаний в форме компьютерного тестирования для абитуриентов РостГМУ в 2016 году.**

Настоящая инструкция разработана в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (с учетом последующих изменений и дополнений), приказом Минобрнауки России от 14 октября 2015 г. № 1147 (с учетом последующих изменений и дополнений) «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Уставом и Правилами приема в ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России в 2016 году, в целях регламентирования действий организаторов и поступающих в ходе тестовых вступительных испытаний в 2016г.

### **1. Общая часть**

Вступительные тестовые испытания проводятся по химии, биологии. Набор сдаваемых абитуриентом предметов и форма проведения испытаний определяется Правилами приема в Рост ГМУ в 2016г. для выбранного абитуриентом направления подготовки (специальности).

В расписании проведения испытаний предусматривается день и время начала экзамена для каждой экзаменационной группы (специальности). Расписание вывешивается не позднее 20 июня на информационном стенде и сайте приемной комиссии.

Экзамены начинаются с 9.00 часов по московскому времени в центре тестирования ОАМКО Рост ГМУ (Лечебный корпус, 6 этаж). Продолжительность экзаменов в форме тестового контроля по всем предметам равна 90 минутам. На подготовительные мероприятия (проведение инструктажа) выделяется время до 10 минут, которое не включается в продолжительность выполнения экзаменационного задания.

Приемная комиссия не позднее 20 июня на информационном стенде предоставляет инструктивно-методические документы, определяющие порядок проведения тестирования, информацию о сроках проведения экзаменов и дате оглашения их результатов.

### **2. Действия абитуриентов при подготовке и проведении вступительного компьютерного тестирования**

Абитуриенты должны:

#### **2.1 При подготовке к тестированию:**

- До момента подачи заявления абитуриент **обязан** ознакомиться с Правилами приема в ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России в 2016 году и правилами проведения тестовых вступительных испытаний.

- При подаче заявления заявить в письменной форме и под личную подпись факт своего желания участвовать в тестовых вступительных испытаниях по конкретным предметам.
- Абитуриент на информационном стенде должен получить информацию о месте, дате и времени начала экзаменов, о порядке прибытия на экзамен.

### **2.2 По прибытии к месту проведения экзамена:**

- Явиться в указанные в расписании день и время (за 40 минут до начала), имея при себе:
  - документ, удостоверяющий личность (паспорт);
  - экзаменационный лист (на первый экзамен);
  - шариковую ручку синего или фиолетового цвета;
  - дополнительные материалы, которые разрешено использовать по отдельным предметам (*Химия* – непрограммируемый калькулятор. Периодическая система химических элементов Д.И. Менделеева, таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде, электрохимический ряд напряжений металлов предоставляются приемной комиссией);
- По указанию организаторов (членов приемной комиссии, ответственных за аудиторию) абитуриент должен проследовать в указанное помещение-накопитель для проверки документов, внесения данных в ведомость.

### **2.3 Во время рассадки в аудитории:**

- При входе в аудиторию, оставив лишние вещи на столе в аудитории (у входа), взять с собой только паспорт, ручку и разрешенные для использования дополнительные материалы (см. п. 2.2);
- Занять место за компьютером согласно экзаменационной ведомости.

### **Перед началом тестирования:**

- внимательно прослушать инструктаж по порядку работы с программой и экзаменационными материалами;
- внимательно прочесть инструкцию по работе с тестовой программой;
- переход в режим тестирования возможен только по команде организатора, после оглашения времени начала тестирования.

### **2.4 Во время экзамена:**

- после объявления организаторами времени начала экзамена (время начала и окончания экзамена фиксируется в протоколе) приступить к выполнению экзаменационной работы;
- оставить на рабочем месте только паспорт, ручку и дополнительные материалы, разрешенные для использования (см. п. 2.2), а также выданный при входе в аудиторию черновик с личной подписью;
- выполнять указания организаторов.

**Категорически запрещаются:**

- разговоры,
- вставания с мест,
- пересаживания,
- обмен любыми материалами и предметами,
- пользование мобильными телефонами или иными средствами связи, иными программируемыми устройствами,
- использование справочных материалов, кроме указанных в п. 2.2,
- хождение по аудитории во время экзамена.

**Запрещено нажимать клавиши, не предусмотренные инструкцией, перемещать системный блок и монитор компьютера, портить имущество.**

*Примечание.* При нарушении настоящих требований и отказе в их выполнении организаторы **обязаны** удалить абитуриента с экзамена с внесением записи в протокол проведения экзамена с указанием причины удаления. В экзаменационном листе ответственным секретарем приемной комиссии делается запись «Удален с экзамена».

Выходить из аудитории до окончания тестирования не разрешается.

### **2.5 По окончании экзамена:**

- Сообщить организатору об окончании тестирования;
- Поставить личную подпись в протоколе результата тестирования;
- Сдать экзаменационный лист и черновик.

### **2.6 Подача апелляций:**

По результатам вступительного испытания, проводимого РостГМУ самостоятельно (в т.ч. компьютерного тестирования), поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

Апелляция подается одним из способов, указанных в пункте 49 Правил приема.

В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при

рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

**Примечание.** Апелляционной комиссией не принимаются апелляции по вопросам:

- содержания и структуры заданий;

- связанным с нарушением абитуриентом настоящей инструкции или инструкции по работе с программой тестирования.

### **3. Обнародование результатов тестирования**

В соответствии с Правилами приема в ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России в 2016 году и минимальными баллами, установленными решением РостГМУ в 2016 г. (с учетом минимальных баллов ЕГЭ, установленных Минобрнауки России в 2016 г.), подтверждается успешное прохождение вступительных испытаний по соответствующим общеобразовательным предметам. Поступающему выставляются набранные им баллы в экзаменационный лист и экзаменационную ведомость.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с работой поступающего) в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.