

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИНЯТ
на заседании учёного Совета
ГБОУ ВПО Рост ГМУ Минздрава России
Протокол № 4 от 29.03.2016 г.

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
ГБОУ ВПО Рост ГМУ
Минздрава России
от 13.04.2016 № 197

Порядок

организации приема на обучение по программам подготовки кадров высшей
квалификации - программам ординатуры на 2016/2017 учебный год

№ ОР. 239-У

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок организации приема на обучение по программам ординатуры (далее – Порядок) регламентирует правила и сроки приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства для обучения по программам ординатуры Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – Университет) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.2. Порядок организации приема на обучение по программам ординатуры регламентируется:

- ✓ Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- ✓ Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 6 сентября 2013г. №633н «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по программам ординатуры»;
- ✓ Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации 07.07.2009г. № 415н «Об утверждении квалификационных требований к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения»;
- ✓ Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Ростовский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

По мере введения в действия нормативных документов, регламентирующих порядок приема граждан в образовательные учреждения высшего профессионального образования, в настоящие правила могут быть внесены изменения и дополнения.

1.3. К освоению программ ординатуры допускаются лица, получившие высшее медицинское и (или) фармацевтическое образование, с учетом квалификационных требований к медицинским и фармацевтическим работникам.

1.4. Прием граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется на конкурсной основе.

1.4.1. Прием по программам ординатуры граждан Российской Федерации:

- ✓ на места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по специальностям подготовки в ординатуре, согласно договоров, заключение которых предусмотрено действующим законодательством;
- ✓ на места, за счет средств физических и (или) юридических лиц, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.4.2. Прием по программам ординатуры иностранных граждан и лиц без гражданства:

- ✓ на места, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства;
- ✓ на места, за счет средств физических и (или) юридических лиц, по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.5. Все поступающие в ординатуру пользуются равными правами, независимо от социального происхождения и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, рода и характера занятий, места жительства. Ограничения допускаются только по медицинским противопоказаниям, а также в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.5. Университет обеспечивает полное соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость приемной комиссии, объективность оценки уровня знаний и способностей, поступающих на обучение по программам ординатуры.

1.6. Количество мест для приема в ординатуру за счет средств федерального бюджета, в том числе в целевую ординатуру, определяется контрольными

цифрами приема, ежегодно устанавливаемыми Министерством здравоохранения РФ.

1.7. Количество мест для приема по программам ординатуры на платную форму обучения определяется решением ученого Совета.

1.8. Перечень специальностей по программам ординатуры университета, по которому осуществляется прием, определяется действующей лицензией на право ведения образовательной деятельности по соответствующим образовательным программам.

1.9. Прием документов для обучения по программам ординатуры проводится с 1 июля по 20 июля 2016 года или в иные сроки, определяемые приказом ректора, в соответствии с государственным заданием Минздрава России по контрольным цифрам приема граждан на данную форму обучения.

1.10. Прием документов от иностранных граждан из стран с визовым режимом пересечения границы осуществляется с учетом срока оформления приглашения на учебу в миграционной службе (30 дней).

2. Организация приема на обучение по программам ординатуры

2.1. Организация приема, в том числе организация проведения вступительных испытаний, конкурса и зачисления на обучение по программам ординатуры осуществляется приемной комиссией.

2.2. Для организации и проведения вступительных испытаний ректором университета утверждаются составы экзаменационных комиссий и апелляционной комиссии.

3. Организация информирования поступающих на обучение по программам ординатуры

3.1. Университет объявляет прием на обучение по программам ординатуры только по тем программам ординатуры, которые указаны в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.2. Университет знакомит поступающего и (или) его законных представителей со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, путем их размещения на официальном сайте Университета, также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

3.3. Приемная комиссия на официальном сайте Университета и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

- ✓ Порядок организации приема на обучение по программам ординатуры;
- ✓ Перечень специальностей, по которым Университет объявляет прием на обучение по программам ординатуры;
- ✓ Общее количество мест для приема на обучение по программам ординатуры по каждой специальности
- ✓ Информацию о формах и критериях оценки результатов проведения вступительных испытаний по каждой специальности, в том числе для иностранных граждан и лиц без гражданства;
- ✓ Порядок организации конкурса на места в рамках контрольных цифр приема, в том числе в рамках целевого приема и на места по договорам об образовании;
- ✓ Образец договора для поступающих на места по договорам об образовании;
- ✓ Порядок подачи и рассмотрения письменных заявлений в апелляционную комиссию по результатам вступительных испытаний;
- ✓ Информацию о наличии общежития, количестве мест в общежитии для иногородних поступающих, порядке предоставления мест в общежитии.

3.4. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных связей и раздела официального сайта организации для ответа на обращения, связанные с приемом на обучение по программам ординатуры.

4. Прием документов от поступающих на обучение по программам ординатуры

4.1. Прием на обучение по программам ординатуры проводится по заявлениям о приеме на обучение по программам ординатуры (далее – заявление), подаваемыми поступающими в приемную комиссию университета.

4.2. В приемную комиссию для поступления по программам ординатуры при подаче заявления предъявляются и прилагаются следующие документы:

- ✓ заявление о приеме по программе ординатуры на имя ректора Университета;

- ✓ оригинал диплома о высшем профессиональном образовании и приложение к нему, а также иных документов о профессиональном образовании (и копии);
- ✓ Фотографии (4х6) – 4 шт.;
- ✓ Копия документов (паспорта, военного билета (приписное свидетельство – 2 шт.)) и оригиналы предъявляются лично претендентом;
- ✓ Рекомендации образовательных и научных организаций, рекомендации медицинских организаций, наличие опубликованных работ, изобретений;
- ✓ Лица с ограниченными возможностями здоровья предъявляют оригиналы (и копии) документов подтверждающих ограниченные возможности их здоровья.

Лица, претендующие на обучение на условиях целевого приема предъявляют и прилагают:

- ✓ Оригиналы (и копии) договоров о целевом обучении с федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными (муниципальными) учреждениями, унитарными предприятиями, государственными корпорациями, государственными компаниями или хозяйственными обществами, в уставном капитале присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования, и направлений указанных органов или организаций, соответствующих установленным организации контрольными цифрами приема.

Лица со стажем работы, претендующие на обучение по программам ординатуры:

- ✓ Копию диплома об окончании интернатуры;
- ✓ Копию сертификата специалиста;
- ✓ Копию трудовой книжки (заверенная отделом кадров с последнего места работы);
- ✓ Рекомендации с последнего места работы.

4.3.В заявлении поступающий указывает следующие обязательные сведения:

- ✓ Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии);

- ✓ Дата и место рождения;
- ✓ Реквизиты документа удостоверяющего его личность;
- ✓ Сведения об имеющемся уровне образования с указанием наименования и реквизитов документов его подтверждающих;
- ✓ Специальность с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, на условиях целевого приема, по договору об образовании);
- ✓ Наличие индивидуальных достижений;
- ✓ Потребность в предоставлении общежития.

В заявлении фиксируется факт ознакомления (в том числе через системы ознакомления общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации организации, с правилами подачи письменного заявления в апелляционную комиссию по результатам проведения вступительных испытаний и другими локальными нормативными актами организации, регламентирующими вопросы организации приема на обучение по программам ординатуры.

5. Вступительные испытания

5.1. Для проведения вступительных испытаний (экзамена) по программам ординатуры приказом ректора организуется экзаменационные комиссии Университета по каждой специальности.

5.2. Сроки проведения вступительного экзамена утверждаются приказом ректора Университета после завершения приема документов.

5.3. Конкурсные вступительные испытания проводятся в устной форме в объеме требований федеральных государственных стандартов высшего образования по вопросам выбранной специальности. По итогам экзамена выставляются оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Результаты заносятся в протокол.

5.4. Передача вступительного экзамена не допускается. Результат по вступительному экзамену по программе ординатуры, полученный в рамках первичного набора, действителен в течение учебного года.

5.5. Претенденты, не явившиеся на вступительные экзамены без уважительной причины, или получившие неудовлетворительную оценку, к участию в конкурсном отборе не допускаются. В случае болезни пропустивший обязан до начала экзамена в заявительной форме, поставить в

известность председателя приемной комиссии о невозможности явиться на экзамен и предоставить в дальнейшем подтверждающий документ. В этом случае претенденту может быть назначен дополнительный день экзамена, но не позднее установленного срока сдачи вступительных экзаменов.

5.6. Право на зачисление по программам ординатуры имеют лица, успешно выдержавшие вступительные испытания и прошедшие по конкурсу.

6. Общие правила подачи и рассмотрения письменного заявления в апелляционную комиссию

6.1. По результатам вступительного испытания поступающий вправе подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – письменное заявление).

6.2. Рассмотрение письменного заявления не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения письменного заявления проверяется только правильность оценки результатов вступительного испытания.

6.3. Письменное заявление подается поступающим лично не позднее дня, следующего за днем объявления результатов вступительного испытания. Приемная комиссия обеспечивает прием письменных заявлений в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение письменного заявления проводится не позднее двух рабочих дней после его подачи.

6.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении письменного заявления. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

6.5. После рассмотрения письменного заявления выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию (как в случае ее повышения, так и понижения или оставления без изменения).

6.6. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения поступающего (под роспись).

7. Особенности приема граждан Российской Федерации на обучение по программам ординатуры на условиях целевого приема

7.1. Университет вправе проводить целевой прием в пределах установленных контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов Российской Федерации и местных бюджетов.

7.2. Целевой прием проводится в рамках установленной квоты на основе договора о целевом приеме, заключаемого соответствующей организацией, осуществляющей образовательную деятельность, с заключившими договор о целевом обучении с гражданином федеральным государственным органом, органом государственной власти субъектов Российской Федерации, органом местного самоуправления, государственным (муниципальным) учреждением, унитарным предприятием, государственной корпорацией, государственной компанией или хозяйственным обществом, в уставном капитале которого присутствует доля Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования.

7.3. Право на обучение на условиях целевого приема по программам ординатуры, имеют граждане Российской Федерации, которые заключили договор о целевом обучении с указанным органом или организацией, и приняты на целевые места по конкурсу, проводимому в рамках квоты целевого приема.

7.4. Порядок заключения и расторжения договора о целевом приеме и договора о целевом обучении, а также их типовые формы устанавливаются Правительством Российской Федерации.

7.4. Целевые места, оставшиеся вакантными после сдачи вступительных испытаний и зачисления, предоставляются лицам, участвующим в общем конкурсе по соответствующим специальностям.

8. Зачисление на обучение по программам ординатуры

8.1. Процедуру зачисления предшествует объявление до 15 августа соответствующего года на официальном сайте организации и на информационном стенде приемной комиссии, утвержденных председателем приемной комиссии полных пофамильных перечней лиц, зачисление которых может рассматриваться приемной комиссией по каждой специальности по различным условиям приема (на местах в рамках контрольных цифр приема, места для обучения на условиях целевого приема, места по договорам об

образовании) с указанием суммы набранных баллов по вступительным испытаниям.

Перечни поступающих по программам ординатуры формируются приемной комиссией в следующей последовательности:

- ✓ лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места на обучение на условиях целевого приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);
- ✓ лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места в рамках контрольных цифр приема, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием);
- ✓ лица, успешно прошедшие вступительные испытания на места по договорам об образовании, ранжированные по мере убывания результатов вступительных испытаний (с их указанием).

8.2. На обучение по программам ординатуры по специальностям зачисляются лица, имеющие более высокие результаты вступительных испытаний, а при равных результатах вступительных испытаний - лица, имеющие более высокий средний балл при обучении по программе специалитета; при равных результатах вступительных испытаний и равном среднем балле при обучении по программе специалитета - лица, имеющие более высокие индивидуальные достижения.

Зачисление осуществляется из числа лиц, включенных в полный пофамильный перечень лиц, до полного заполнения вакантных мест и заканчивается не позднее, чем за десять рабочих дней до начала учебных занятий.

8.3. Приказ (приказы) о зачислении на места в рамках контрольных цифр приема и места для обучения на условиях целевого приема с указанием результатов вступительных испытаний публикуются на официальном сайте организации и на информационном стенде приемной комиссии, в день их издания и должны быть доступны для ознакомления в период до 31 декабря соответствующего года включительно.

9. Особенности приема иностранных граждан и лиц без гражданства

9.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства в университет на обучение по программам ординатуры осуществляются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или

установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства, а также в соответствии с договорами об образовании.

9.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется:

- ✓ в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 8 октября 2013 г. №891 «Об установлении квоты на образование иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;
- ✓ на основании свидетельства участника Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, ставших участниками Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 22 июня 2006 г. №637;
- ✓ в соответствии с Федеральным законом от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом».

9.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в соответствии с указанными в пункте 9.2. настоящих Правил нормативными правовыми актами, в университете для получения образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета осуществляется на конкурсной основе в соответствии с порядком организации приема на обучение по программам ординатуры организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.4. Прием иностранных граждан в университет на обучение по программам ординатуры на основе договоров об оказании платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с правилами приема, установленными ГБОУ ВПО РостГМУ Минздрава России для российских граждан.

9.5. Прием документов осуществляется в следующие сроки:

- ✓ для иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование, в сроки, установленные Министерством образования и науки Российской Федерации;

- ✓ для иностранных граждан, поступающих на обучение на основе договоров об оказании платных образовательных услуг, в сроки до 30.09.2016 г.

9.6. При подаче заявления (на русском языке) о приеме по программам ординатуры иностранный гражданин предоставляет следующие документы:

- ✓ копию паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранного гражданина в Российской Федерации»;
- ✓ оригинал документа об образовании и (или) квалификации (далее - документ об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации) (или его копию, заверенную нотариально) в случае, если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) в соответствии с частями 1-3 ст. 107 Федерального закона №273-ФЗ, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, оригинал свидетельства о признании документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации на уровне не ниже высшего образования (специалитет или магистратура) (или его копию, заверенную нотариально);
- ✓ заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- ✓ копии документов или иных доказательств, подтверждающих их принадлежность к соотечественникам, проживающим за рубежом, в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ;
- ✓ свидетельство участника Государственной программы;
- ✓ фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе;
- ✓ фотографии (4x6) – 4 шт.

9.7. Прием иностранных граждан в РостГМУ на обучение по программам ординатуры осуществляется на основании результатов вступительных испытаний (за исключением приема иностранных граждан на обучение в рамках квоты на образование).

9.8. Зачисление иностранных граждан, поступающих на места в рамках квоты на образование, проводится в сроки, определяемые Министерством образования и науки Российской Федерации; на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг осуществляется в сроки, установленные РостГМУ для приема российских граждан.

9.9. Прием иностранных граждан на обучение по программам подготовки в ординатуре, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется только в пределах квоты на образование с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор
по последипломному образованию


М.Ф. Черкасов

Проректор по обучению иностранных
граждан и международному
сотрудничеству


Г.Ш. Гафиятуллина

Декан факультета послевузовского
профессионального образования


В.С. Грошилин

Начальник юридического отдела


А.В. Макарова

Исп. Герасимова О.В.